

# Fourniture de documents scientifiques et techniques

## Tarif spécial recherche 2009

Applicable au 1er janvier 2009

● Rechercher une référence .....	3
● Commander la copie d'un document .....	3
● Recevoir la copie d'un document .....	4
● Services Plus : copie couleur, microfiche, S.L.I. ....	4
● Devenir client d'INIST Diffusion .....	5
● Tarifs pour les utilisateurs réguliers .....	6
● Tarifs pour les utilisateurs occasionnels .....	7
● Bon de commande d'Unités de Compte (UC) .....	8
● Droit de copie .....	9
● Conditions générales de vente .....	10

Une remise de **25%** est accordée aux établissements suivants :  
les unités CNRS, les laboratoires Inserm, les autres organismes de recherche et d'enseignement supérieur relevant de l'Etat français, les CHU, les CHRU et les étudiants\* en France.

\*sur présentation d'une copie de la carte d'étudiant en cours de validité

### Choisissez la Livraison Electronique Sécurisée (L.E.S.)

La L.E.S. vous permet de recevoir au format PDF des articles issus de plus de 6 000 titres de revues représentant près d'une vingtaine d'éditeurs. Ces revues couvrent l'essentiel des domaines de la recherche mondiale en science, technologie, médecine, sciences humaines et sociales.

Ces articles disponibles en L.E.S. sont signalés via les moteurs de recherche Google, Google Scholar et Exalead à partir du catalogue CAT.INIST.

L'utilisation de ce service est simple...

Vous commandez vos articles et vous choisissez votre mode de paiement :

- par votre compte client et vos Unités de Compte (UC),
- par carte bancaire via une interface sécurisée ou par Paypal.

Le prix de l'article est de 10,60 € HT (*hors droit de copie variable selon les conditions éditeurs*).

Des négociations sont en cours avec d'autres éditeurs pour vous proposer un choix encore plus large de titres.

Nous ne manquerons pas de vous tenir régulièrement informés.

Pour accéder directement aux références de notre catalogue CAT.INIST, saisissez, dans le champ de recherche de votre navigateur, la formule de requête suivante :

***site:cat.inist.fr + mot(s) clé(s)***

Quelques chiffres ...

- 97 % des demandes de copie de documents scientifiques et techniques satisfaites grâce aux collections de l'INIST-CNRS et à celles des bibliothèques de recours associées
- 0,5 % de taux de réclamations
- 94 % de taux de commandes traitées en 24 heures sur fonds INIST-CNRS
- 96 % de taux de commandes traitées en 48 heures sur fonds INIST-CNRS
- 70 professionnels de l'information et documentation au service du traitement de vos commandes en fourniture de documents

### Rechercher une référence

Plusieurs moteurs de recherche sont à votre disposition pour accéder au fonds de l'INIST-CNRS :

	Description	
Google	Accès à 15 millions de références de documents issues des collections de l'INIST-CNRS.	www.google.fr
Google Scholar		http://scholar.google.fr
Exalead		www.exalead.fr

**i** Pour accéder directement aux références de notre catalogue CAT.INIST, saisissez dans le champ de recherche de votre navigateur *site:cat.inist.fr + mot(s) clé(s)*

ARTICLE@INIST	Consultation des références issues des collections de l'INIST-CNRS.	http://article.inist.fr
ArticleSciences	Consultation des articles de revues issues des collections de l'INIST-CNRS.	http://articlesciences.inist.fr

### Commander la copie d'un document

Vous choisissez parmi les différents modes de commande suivants :

- les catalogues du fonds documentaire INIST-CNRS

Description	Modes de livraison	
CAT.INIST accessible via Google, Google Scholar et Exalead	Courrier, ARIEL, L.E.S., Express, Fax	www.google.fr http://scholar.google.fr www.exalead.fr
ARTICLE@INIST	Courrier, ARIEL, Express	http://article.inist.fr
ArticleSciences	Courrier	http://articlesciences.inist.fr

- les modes électroniques

FORM@INIST	Saisie et commande directe des copies de documents avec ce formulaire en ligne.	Courrier, Express	http://services.inist.fr
Transfert de fichiers	Envoi de vos commandes par mél ou FTP (File Transfer Protocol) sous forme de fichiers formatés.	Courrier, Express	Contactez le service Clients d'INIST Diffusion
Réseaux PEB	PEB-ABES et IMPALA	Courrier	
Serveurs de bases de données	Commande des copies de documents signalés dans les bases de données sur les serveurs.	Courrier, Express	QUESTEL.ORBIT, QWAM, STN et DATASTAR

- la télécopie

Commande à l'aide d'un formulaire fourni sur demande et disponible sur notre site web <a href="http://www.inistdiffusion.fr">www.inistdiffusion.fr</a>	Courrier, Express, Fax	+33 (0)3 83 50 46 46
--	------------------------	----------------------

### Recevoir la copie d'un document

Vous choisissez parmi les modes de livraison suivants :

**i** *Tous les délais indiqués sont à compter de la date de réception de la commande.*

	Type de document	Délai de traitement	Type de service	Modes de commande
<b>Courrier</b> <i>voie postale</i>	Tout document présent dans le fonds INIST-CNRS. S'il est indisponible, et sauf avis contraire de votre part, nous nous adressons à l'une de nos bibliothèques de recours. Ceci engendre un délai supplémentaire de livraison.	2 à 5 jours (délai moyen)	<b>Standard</b>	Tous
<b>ARIEL®</b> <i>voie électronique</i>	Tout article de revue commandé via ARTICLE@INIST ou CAT.INIST. Vous recevez vos copies de documents (format TIFF) par voie électronique directement sur votre imprimante. Le logiciel ARIEL® est disponible auprès d'INIST Diffusion.	1 à 2 jours (délai moyen)	<b>Rapide</b>	ARTICLE@INIST CAT.INIST
<b>L.E.S.</b> Livraison Electronique Sécurisée	Tout document, selon les accords négociés avec les éditeurs, est mis à disposition pour impression, au format PDF, après réception d'un message électronique.	1 à 2 jours (délai moyen)	<b>Rapide</b>	CAT.INIST
<b>Express</b> <i>transporteur spécial</i>	Tout article de revue présent dans notre fonds et commandé avant 12 heures (heure française) est livré le lendemain avant 13 heures (en France métropolitaine).	Livraison garantie en 24 heures	<b>Rapide</b>	Tous sauf Réseaux PEB
<b>Fax</b> <i>télécopie</i>	Tout article de revue présent dans notre fonds commandé avant 17 heures (heure française), vous est transmis dans les 2 heures.	Livraison garantie en 2 heures	<b>Urgent</b>	CAT.INIST, Télécopie

### Services Plus

	Type de document	Mode de livraison	Modes de commande
Copie couleur	Tout article de revue dans le fonds INIST-CNRS. <b>i</b> <i>Le tarif «copie couleur» s'applique même si l'original est en noir et blanc</i>	Courrier	CAT.INIST, Formulaire «couleur»
Microfiche	Tout document sauf les thèses.	Courrier	Tous

Service Localisation d'Information (S.L.I.)	Tout document dont la copie ne peut être fournie : nous vous communiquons par mél l'adresse du site où le document est accessible.	Mél	-
--	--	-----	---

### Devenir client d'INIST Diffusion

Pour bénéficier de nos services de fourniture de document, vous pouvez soit :

- devenir un utilisateur régulier et ouvrir un compte client auprès d'INIST Diffusion
- utiliser occasionnellement nos services et payer en ligne (cf. tarifs page 7)

### Vous êtes un utilisateur régulier (cf. tarifs page 6)

Pour accéder à l'ensemble de nos services, vous ouvrez un compte auprès d'INIST Diffusion et vous réglez les copies et les droits de reproduction au moyen d'Unités de Compte (UC).

#### Modalités d'ouverture de compte

Le montant minimum de dépôt est de 50 UC, correspondant à 50,00 € HT (soit 59,80 € TTC).

**1 UC = 1 € HT**

*Toute UC acquise est non remboursable. Ces UC sont valables trois ans à compter du mois d'achat. Au-delà de cette période, les UC non consommées ne sont plus utilisables.*

Pour ouvrir un compte et commander des UC, il suffit d'adresser à INIST Diffusion :

- **pour un établissement public :**

- un bon de commande officiel à l'en-tête de votre organisme par courrier ou télécopie
- ou le bon de commande (cf. page 8 - également disponible sur [www.inistdiffusion.fr](http://www.inistdiffusion.fr))

- **pour un particulier :**

- le bon de commande d'UC (également disponible sur [www.inistdiffusion.fr](http://www.inistdiffusion.fr)) accompagné :
- de votre chèque du montant TTC, libellé à l'ordre d'INIST Diffusion
  - ou de votre numéro de carte bancaire (Eurocard, Mastercard, VISA) avec date d'expiration et le code de sécurité au dos de la carte (3 derniers chiffres).

#### Gestion de votre compte

Le relevé électronique, **COMPTE@INIST**, vous permet :

- de consulter rapidement votre situation,
- d'interroger votre compte par référence lecteur, par numéro de demande originale,
- de calculer les soldes intermédiaires pour une période déterminée,
- d'importer les données de votre compte.

**i** *Quand vous optez pour le relevé de compte électronique, vous ne recevez plus de relevé papier*

Remise de 25%  
déduite

### Tarifs de nos services pour les utilisateurs réguliers

Ces tarifs sont présentés en unités de compte (UC) - hors droit de copie (cf. page 9)

1 UC = 1 € HT

① Les délais de traitement indiqués sont valables pour tout document présent dans le fonds INIST-CNRS

#### • Les articles de revue, les rapports, les congrès et les ouvrages

##### Service Standard - 2 à 5 jours

Modes de commande	Mode de livraison	Tarif(1) en UC par document
ARTICLE@INIST, CAT.INIST - délai moyen de traitement : 48 heures	Courrier	7,95
Electronique		10,50
Télécopie		16,50

#### • Les articles de revue

##### Service Rapide - 1 à 2 jours

Modes de commande	Modes de livraison	Tarif(1) en UC par document
ARTICLE@INIST, CAT.INIST	ARIEL®	7,95
CAT.INIST	L.E.S.	7,95
ARTICLE@INIST, CAT.INIST	Express Délai de livraison garanti : 24 heures	22,50
Electronique (sauf réseaux PEB)		24,75
Télécopie		30

##### Service Urgent - délai de livraison garanti : 2 heures

Modes de commande	Mode de livraison	Tarif(1) en UC par document
CAT.INIST	Fax	33,75
Télécopie		37,50

#### • Les thèses - 2 à 5 jours

	Modes de commande	Mode de livraison	Tarif en UC par document
Thèses françaises	Tous sauf CAT.INIST	Courrier	43,50
Thèses internationales	Tous sauf ARTICLE@INIST, CAT. INIST		54,75

#### • Services Plus - 2 à 5 jours

	Modes de commande	Modes de livraison	Tarif(1) en UC par document
Copie couleur	CAT.INIST	Courrier	15
	Formulaire «couleur»		22,50
Microfiche (sauf thèses)	Tous		3,75 + Tarif service standard*
Service de Localisation d'Information (S.L.I.)	-	Mél	7,95 (pas droit de copie)

\*selon le mode de commande

(1) plus le droit de copie correspondant (cf. page 9)

### Vous êtes un utilisateur occasionnel

Si vous souhaitez commander ponctuellement des copies de documents, vous pouvez consulter et commander via CAT.INIST (après une recherche via Google, Google Scholar et Exalead) et ArticleSciences.

Ainsi, après la sélection des références, vous commandez et effectuez le paiement, totalement sécurisé, par :

- carte bancaire (Visa, Eurocard/Mastercard, American Express)
- PayPal

### Tarifs de nos services pour les utilisateurs occasionnels

Ces tarifs sont présentés en € HT - hors droit de copie (cf. page 9)

Nos prestations sont assujetties au taux de TVA de 19,6 %.

① *Les délais de traitement indiqués sont valables pour tout document présent dans le fonds INIST-CNRS*

- Les articles de revue, les rapports et les congrès

#### CAT.INIST via Google, Google Scholar et Exalead

Service / Délai de traitement	Modes de livraison	Tarif(1) en € HT par document
Standard / 1 à 2 jours	Courrier	10,60
Rapide / 1 à 2 jours	L.E.S.	10,60
	Express Délai de livraison garanti : 24 heures	30
Urgent Délai de livraison garanti : 2 heures	Fax	45

- Services Plus - 2 à 5 jours

Service / Délai de traitement	Mode de livraison	Tarif(1) en € HT par document
Copie couleur	Courrier	20
Microfiche (sauf thèses)		15

(1) plus le droit de copie correspondant (cf. page 9)

- Les articles de revue

#### ArticleSciences

Service / Délai de traitement	Mode de livraison	Tarif en € TTC par document
Standard / 1 à 2 jours	Courrier	14,59

① *Ce tarif comprend les taxes, les frais d'envoi et le droit de copie*

### Bon de commande d'Unités de Compte (UC)

- Ouverture de compte :
- avec demande de mot de passe pour accès aux commandes de copies de documents via Internet
  - avec demande de mot de passe pour accès au suivi du compte sur Internet, COMPTE@INIST

Adresse de messagerie pour l'envoi du mot de passe :  
 .....

- Alimentation du compte n° : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/

Nom : ..... Prénom : .....  
 Fonction : ..... Téléphone : .....  
 Fax : ..... Mél : .....

Nombre d'UC commandées\* :

\*minimum de commande : 50 UC  
 (1 UC = 1 € HT)  
 soit 50 € HT ou 59,80 € TTC

Adresse de livraison (obligatoire)	Adresse de facturation (si différente de l'adresse de livraison)
Nom : .....	Nom : .....
Raison sociale : .....	Raison sociale : .....
Service : .....	Service : .....
Adresse : .....	Adresse : .....
CP : ..... Ville : .....	CP : ..... Ville : .....
Pays : .....	Pays : .....
Tél : ..... Fax: .....	Tél : ..... Fax: .....
Mél : .....	Mél : .....

**Vous êtes :**

- CNRS<sup>(1)</sup>  Etudiant<sup>(2)</sup>  Organisme de recherche<sup>(1)</sup>  Etablissement d'enseignement supérieur<sup>(1)</sup>
- Autre : .....
- Entreprise, votre domaine d'activité : ..... Filiale de : .....

Numéro d'identification TVA (clients UE uniquement) : .....

<sup>(1)</sup> Bon de commande officiel ou cachet de l'établissement sur ce bon de commande  
<sup>(2)</sup> Copie de la carte d'étudiant de l'année en cours (délivrée en France)

**Mode de règlement** (Les particuliers doivent joindre le règlement à la commande) :

- Chèque bancaire ou postal à l'ordre d'INIST Diffusion  Virement
- Carte bancaire (Eurocard, Mastercard, Visa)  Mandat administratif
- N° de carte : ..... Date d'expiration : ...../.....
- Code de sécurité (3 derniers chiffres au dos de la carte) : .....
- Signature du titulaire de la carte :

Signature du demandeur  
 "Déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente et les accepte."

Cachet de l'établissement

Date de la commande : .....

Nos prestations sont assujetties au taux de TVA de 19,6 %. Elles sont exonérées pour nos clients domiciliés dans l'UE (Union Européenne) et déjà assujettis à la TVA dans leur propre pays. Pour la Martinique, la Guadeloupe et la Réunion : exonération de la TVA selon l'article 294-2 du CGI 11e directive 80-368. Pour les autres DOM et les TOM : pas de TVA.  
 Si vous êtes membre d'un pays appartenant à l'UE, nous vous rappelons que depuis le 01/01/93 toutes vos commandes doivent impérativement porter votre numéro d'identification TVA.

### Droit de copie ou de reproduction (des articles de publication en série et des ouvrages)

Le montant du droit de copie ou droit de reproduction, en sus du tarif de la copie, dépend de la provenance du document (France ou hors France) et du mode de livraison.

Hors France, le droit de reproduction sur les copies effectuées, soumis au droit d'auteur en vigueur dans le pays, est donc variable selon les bibliothèques de recours.

#### ▪ Droit de copie papier sur un fonds documentaire en France

La redevance est forfaitairement de **1,60 € HT** par document et reversée intégralement au Centre Français d'exploitation du droit de Copie (CFC) sauf pour les copies de documents fournies par certaines bibliothèques de recours françaises.

#### ▪ Droit de copie papier sur un fonds documentaire hors France

##### - Pour un particulier ou organisme de recherche

Certaines législations étrangères exemptent de redevance les particuliers ou les organismes de recherche dont les copies sont destinées à un usage privé ou à des recherches à but non commercial.

Dans ce cas, vous recevez une attestation, à conserver pendant six ans, certifiant que la copie du document est destinée à des fins privées et sans but commercial.

##### - Pour une entreprise privée

Certaines législations étrangères imposent le paiement d'une redevance pour une entreprise privée, qui, à titre indicatif, peut varier de 8 à 100 € HT selon l'éditeur de la publication. Aussi, vous devez impérativement nous communiquer un seuil de redevance maximum avec le formulaire disponible en ligne. Sans indication de votre part, le seuil par défaut est de 1,60 € HT, montant en vigueur en France.

**i** *En accord avec le CFC, nous pouvons fournir au maximum 10% d'un ouvrage et 20% d'une publication*

#### ▪ Droit de copie pour la Livraison Electronique Sécurisée (L.E.S.)

De par la loi sur le droit d'auteur, les entreprises et les administrations ont l'obligation légale d'avoir une autorisation pour diffuser des copies de documents sous forme électronique (que ces reproductions soient réalisées par leurs soins ou par l'intermédiaire d'un prestataire de services).

Ce type d'utilisation, qui ne correspond pas à la définition de la reprographie, n'entre pas dans le champ des autorisations que le CFC peut accorder dans le cadre de la gestion collective instaurée par la loi du 3 janvier 1995. Pour diffuser légalement des documents par voie électronique, toute organisation doit solliciter au préalable l'autorisation des éditeurs de chaque publication concernée ce que fait INIST Diffusion par voie de contractualisation.

Le montant du droit de copie, fixé par les éditeurs ou leurs agents, varie selon le domaine scientifique, le type de document, etc. A titre indicatif, il peut varier de 4 à 100 € HT. Le montant facturé par INIST Diffusion est celui intégré dans son système de facturation au moment où la copie est faite.

### Conditions générales de vente

A compter du 1er janvier 2009

INIST Diffusion S.A., filiale du CNRS, a pour objet d'éditer, diffuser et distribuer, en France et à l'étranger, les produits et services d'information scientifique et technique, en particulier ceux de l'INIST (Institut de l'Information Scientifique et Technique), unité propre de service du CNRS.

#### 1. GÉNÉRALITÉS

1.1 Les présentes conditions générales de vente (CGV) sont mises en ligne sur les sites internet d'INIST Diffusion S.A. En conséquence, le fait de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du client à ces CGV. Elles sont applicables à toutes les commandes acceptées par INIST Diffusion S.A.

1.2 En cas de contradiction entre les présentes CGV et tout autre document établi antérieurement à la date de la commande (contrat d'abonnement permanent, contrat de fourniture de documents primaires, contrat de facturation mensuelle) ou les Conditions Générales d'Achat du client, les présentes CGV prévaudront. Toute condition contraire posée par le client sera donc, à défaut d'acceptation écrite et expresse, inopposable à INIST Diffusion S.A., quel que soit le moment où elle aura pu être portée à sa connaissance. INIST Diffusion S.A. peut stipuler des conditions particulières d'utilisation de ses produits et services par dérogation aux dispositions des présentes CGV.

1.3 Dans le cas d'achat par Unité de Compte (UC), toute demande de fourniture d'un produit délivré dans le cadre d'une prestation de service (ci-après produit) ou d'ouverture de compte établie par le client, au moyen d'un bon de commande transmis à INIST Diffusion S.A., sous forme de courrier ou de tout autre moyen fiable et non altérable, est considéré comme une commande. Les copies et droits de reproduction sont réglés au moyen d'Unités de Comptes (UC), conformément aux tarifs en vigueur. Toute UC acquise est non remboursable. Ces UC sont valables trois ans à compter du mois d'achat. Au-delà de cette période, les UC non consommées ne seront plus utilisables.

1.4 Dans le cas de tout autre forme d'achat (paiement par carte bancaire, PayPal...), une demande de fourniture d'un produit effectuée par voie électronique est considérée comme une commande.

1.5 Toute modification ou annulation de la commande demandée par le client ne pourra être prise en compte que si elle est parvenue par écrit avant l'acceptation de la commande initiale telle que définie par la loi française.

Si INIST Diffusion S.A. n'accepte pas la modification ou la résolution, les acomptes versés ne pourront être restitués qu'en valeur-marchandises. Le transfert des risques s'effectue lors de la remise au transporteur des produits dans les locaux d'INIST Diffusion S.A. ou lors de la mise à disposition du produit

en ligne. Les produits voyagent donc aux risques et périls du client auquel il appartient, en cas de problème, de faire toutes contestations et réclamations auprès du transporteur.

#### 2. ENGAGEMENTS D'INIST Diffusion S.A.

##### 2.1 Livraison

La livraison est effectuée par la délivrance des produits à un transporteur dans les locaux d'INIST Diffusion S.A., ou par la mise à disposition du produit en ligne.

##### 2.2 Réclamations

Sans préjudice des dispositions à prendre vis-à-vis du transporteur, les réclamations sur le produit fourni doivent être formulées par écrit dans les délais suivants :

- pour la fourniture de copies de documents : 60 jours Service STANDARD et Services PLUS, 15 jours Service RAPIDE, 5 jours Service URGENT,
- pour les autres produits, sauf notification contraire expresse d'INIST Diffusion S.A. : 60 jours en cas de défaut de fabrication d'un cd-rom, 30 jours en cas de défaut de livraison dans un pays de l'Union Européenne, 90 jours en cas de défaut de livraison dans les autres pays.

Le point de départ de ces délais est constitué par la livraison telle que définie à l'article 2.1. des présentes CGV. Il appartiendra au client de fournir tout justificatif quant à la réalité du vice, ou de l'anomalie, constaté. Tout retour du produit doit faire l'objet d'un accord exprès et écrit entre INIST Diffusion S.A. et le client. Tout produit restitué sans cet accord sera tenu à la disposition du client et ne donnera pas lieu à l'établissement d'un avoir. En cas de vice apparent ou de non conformité des produits, dûment constaté par le vendeur dans les conditions ci-dessus, le client pourra obtenir le remplacement gratuit ou la constitution d'un avoir après vérification qualitative et quantitative des produits retournés, à l'exclusion de toute indemnité ou de dommages et intérêts. Les défauts et détériorations provoqués par l'usure naturelle ou par un accident extérieur (notamment montage erroné, entretien défectueux, utilisation anormale) ou encore par une modification non prévue du produit, ne sont pas couverts par INIST Diffusion S.A.

##### 2.3 Frais et risques du retour des produits

Le retour à INIST Diffusion S.A. d'un produit, pour quelque raison que ce soit, sera soumis à son accord écrit et préalable, et sera à la charge du client qui en supportera la totalité des coûts (transports, douanes, taxes, ...), ainsi que les risques. De plus, le produit devra être retourné dans son emballage d'origine et ne pas avoir été dégradé.

#### 3. DÉLAIS

INIST Diffusion S.A. ayant rempli son obligation de délivrance par la remise des produits au transporteur ou par la mise en ligne du produit, les délais de livraison qu'elle communique sont, par conséquent, donnés à titre indicatif, car ils sont de la responsabilité du transporteur.

#### 4. PRIX ET PAIEMENT

4.1 Les commandes de fourniture de copies de documents sont acceptées et honorées, soit par débit du compte ouvert préalablement par le client, et suffisamment approvisionné, sauf dans l'hypothèse où un contrat de facturation mensuelle a été signé entre le client et INIST Diffusion S.A., soit par paiement en ligne sécurisé. Toute commande d'une autre catégorie de produits ne peut être recevable que contre paiement intégral, sauf dérogation expresse.

4.2 Une commande ne pourra être honorée que si le bon de commande comporte l'ensemble des éléments d'identification du client et du produit permettant le traitement utile par INIST Diffusion S.A.

4.3 Les prix portés sur les bons de commande acceptés correspondent aux prix décrits sur le site internet d'INIST Diffusion au jour de l'acceptation de la commande. Les tarifs sont communiqués au client sur simple demande. En matière de fourniture de copies de documents, une remise peut être accordée aux organismes de recherche et d'enseignement supérieur relevant de l'Etat français et aux étudiants en France.

4.4 Les produits commercialisés par INIST Diffusion S.A. ainsi que les tarifs correspondants disponibles sur le site de la société et communiqués à titre indicatif, sont susceptibles d'être modifiés à tout moment sans information préalable des clients. À défaut de modification, les prix sont réputés fermes dès l'acceptation de la commande par INIST Diffusion S.A.

4.5 Plusieurs modalités de paiement sont mises en place en fonction des besoins des clients et du produit (comptes ouverts, paiement comptant, ...), INIST Diffusion S.A. pouvant modifier lesdites modalités et les compléter sans avis préalable.

4.6 Aucun escompte ne sera accordé pour paiement anticipé.

4.7 Dans le cas d'achat par Unité de Compte (UC), chaque commande fait l'objet d'une facturation délivrée au moment de la réception du bon de commande payable à la date d'échéance stipulée sur cette dernière. En cas de compte(s) ouvert(s) par le client, ce dernier ne peut, en aucune façon, faire opposer de compensation entre le solde de ses différents comptes, même en cas de contestation. Toute contestation d'une facture par un client portant sur un élément, que ce dernier a omis de fournir à INIST Diffusion, ne pourra en aucun cas l'invalider. Cette facture devra être réglée par le client.

4.8 Le non règlement total ou partiel, le jour suivant la date d'échéance figurant sur la facture, entraîne de plein droit et sans formalité l'application de pénalités de retards. Tous retards de paiement autorise INIST Diffusion S.A. à exiger le paiement intégral de l'ensemble des sommes dues à cette date avant exécution de toute nouvelle opération. Le taux d'intérêt

des pénalités de retards est fixé à trois fois le taux légal en vigueur.

4.9 À défaut de paiement des produits fournis par INIST Diffusion S.A. dans les conditions prévues aux présentes CGV, INIST Diffusion S.A. se réserve la possibilité :

- de suspendre l'abonnement et/ ou le contrat de facturation mensuelle en cours, jusqu'au paiement intégral des sommes dues,
- de mettre fin aux envois en cas d'absence de paiement d'une livraison partielle préalable,
- de refuser toute commande ultérieure du même client en cas de contestation de sa part sur une commande préalablement effectuée, sauf en cas d'erreur imputable à INIST Diffusion S.A. Ces opérations n'ont pas pour effet d'éteindre la dette du client envers INIST Diffusion S.A. INIST Diffusion S.A. prend en charge les frais de transport des produits lors de la livraison initiale, sauf mentions contraires dans les tarifs, tous les autres frais seront à la charge du client et notamment les frais de douane. Si pour une raison quelconque, une seconde livraison des mêmes produits devait avoir lieu, à la demande du client, les frais de transport seront alors à la charge de ce dernier.

#### 5. PROPRIÉTÉ - DROITS DE REPRODUCTION - RESPONSABILITÉ

5.1 Toute commande acceptée par INIST Diffusion S.A. sera due par le client, même si le même produit a déjà fait l'objet d'une commande.

5.2 INIST Diffusion S.A. ne saurait être tenue responsable du contenu des produits fournis.

5.3 Les produits fournis par INIST Diffusion S.A. sont strictement réservés à l'usage privé du client destinataire. Ils ne peuvent en aucun cas être reproduits, vendus ou communiqués à un tiers pour en faciliter la reproduction, sauf accord préalable du Centre Français d'exploitation du droit de Copie pour les reprographies papier.

5.4 Tous les produits commercialisés par INIST Diffusion S.A. sont protégés par les dispositions du Code de la Propriété Intellectuelle. Tous droits de reproduction, représentation et exploitation sont réservés.

5.5 Toute infraction aux dispositions du Code de la Propriété Intellectuelle, constatée par INIST Diffusion S.A., ou par le titulaire des droits sur les produits, pourra entraîner de leur part des poursuites judiciaires à l'encontre du contrefacteur. L'introduction d'une telle procédure autorisera INIST Diffusion S.A. à refuser d'honorer toute nouvelle commande du client.

#### 6. CONTESTATION

En cas de contestation, les tribunaux de NANCY sont seuls compétents.

#### 7. LOI APPLICABLE

En cas de contestation donnant lieu à litige, la loi applicable aux relations commerciales d'INIST Diffusion S.A. et du client est la loi française, à l'exclusion de toute autre.